УТВЕРЖДЕНО

решением Президиума Ассоциации СРО «ОСК»

Протокол № 44 от 07 июня 2017 года,

с изменениями, внесенными решением

Президиума Ассоциации СРО «ОСК»

Протокол № 54 от 12 ноября 2018 г.

**Положение**

**об органе контроля Ассоциации Саморегулируемой организации**

**«Объединение строителей Карелии»**

**(в редакции от 12 ноября 2018 г.)**

г.Петрозаводск

2018 год

**Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем положении**

Для целей настоящего Положения об органе контроля Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строителей Карелии» нижеследующие термины и понятия, используются в следующих значениях:

**Ассоциация** - Ассоциация Саморегулируемая организации «Объединение строителей Карелии»;

**Президиум** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

**Исполнительный директор** - единоличный исполнительный орган управления Ассоциации;

**работники Ассоциации** - работники Ассоциации, подчиняющиеся Исполнительному директору, обеспечивающие текущую деятельность Ассоциации;

**член Ассоциации** - юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, установленным Ассоциацией, в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, к своим членам, и уплатившее в полном объеме взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

**Общее собрание** - высший орган управления Ассоциацией;

**НОСТРОЙ** - «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство»;

**Контрольная комиссия** - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за:

- соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, требований внутренних документов Ассоциации;

- исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на снос объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

**Председатель Контрольной комиссии** - Председатель Контрольной комиссии Ассоциации;

**требования** - требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденные НОСТРОЙ, требования внутренних документов Ассоциации;

**внутренние документы Ассоциации** - стандарты, правила, Положения, регламенты;

**Положение о контроле** - Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строителей Карелии»;

**Положение (настоящее Положение)** - Положение об органе контроля Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение строителей Карелии.

**Статья 2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

2.2. Настоящее Положение определяет статус и функции органа контроля, порядок формирования, права и обязанности Контрольной комиссии.

2.3.Положение, изменения, внесенные в Положение, решение о признании его утратившим силу принимаются Президиумом большинством голосов членов, присутствующих на заседании Президиума, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

**Статья 3. Статус и основные функции Контрольной комиссии**

3.1. Контрольная комиссия является самостоятельным постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, подотчетным Президиуму, Исполнительному директору, Общему собранию членов Ассоциации.

3.2. Контрольная комиссия осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью членов Ассоциации, установленные Положением о контроле, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.3. Основными функциями Контрольной комиссии являются:

3.3.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.3.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации:

3.3.3. осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (далее по тексту - строительство), утвержденных НОСТРОЙ, требований внутренних документов Ассоциации;

3.3.4. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.3.5. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации;

3.3.6. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Ассоциации.

3.4. В рамках указанных функций Контрольная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле.

3.5. Контрольная комиссия по поручению Президиума или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.6. Наряду с сотрудниками Контрольной комиссии Ассоциация вправе привлекать к проведению проверок деятельности своих членов иных лиц, обладающих специальными знаниями, на основании заключенных гражданско-правовых договоров, в соответствии с Положением о контроле.

3.7. Информация о принятых решениях Контрольной комиссии подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

**Статья 4. Порядок формирования Контрольной комиссии**

4.1. Количественный и персональный состав Контрольной комиссии утверждается Президиумом. Состав Контрольной комиссии формируется из работников исполнительного аппарата.

4.2. Срок полномочий состава Контрольной комиссии начинается с момента утверждения членов в Контрольную комиссию и оканчивается в момент окончания срока полномочий Президиума.

4.3. При прекращении членства в Контрольной комиссии одного или нескольких членов до истечения срока полномочий, Президиум утверждает новых членов Контрольной комиссии, при этом полномочия вновь избранных членов Контрольной комиссии прекращаются в сроки, применяемые к тому составу Контрольной комиссии, который действовал на момент их избрания.

4.4. Руководство деятельностью Контрольной комиссии осуществляет Председатель Контрольной комиссии, назначаемый решением Президиума. Председатель и члены Контрольной комиссии являются работниками исполнительного аппарата Ассоциации, оформленными по трудовым договорам.

4.5. Для обеспечения беспрерывной деятельности Контрольной комиссии в ее составе решением Президиума назначается заместитель Председателя.

4.6. Информация о составе Контрольной комиссии об изменениях в ней доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения данной информации на сайте Ассоциации.

4.7. В работе Контрольной комиссии по поручению Президиума могут принять участие члены Ассоциации и/или иные компетентные лица.

**Статья 5. Председатель Контрольной комиссии**

5.1. Председатель Контрольной комиссии осуществляет следующие функции:

5.1.1. организует работу Контрольной комиссии;

5.1.2. контролирует выполнение функций Контрольной комиссии;

5.1.3. дает поручения, обязательные для членов Контрольной комиссии;

5.1.4. осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Президиум;

5.1.5. по запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и Исполнительного директора предоставляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

5.1.6. рассматривает обращения в отношении членов Ассоциации, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

5.1.7. ходатайствует перед Исполнительным директором о применении в отношении членов Контрольной комиссии мер поощрения или дисциплинарного взыскания;

5.1.8. представляет Контрольную комиссию в Президиуме и на Общем собрании членов Ассоциации;

5.1.9. обеспечивает ведение документации Контрольной комиссии;

5.1.10. обеспечивает информирование членов Ассоциации о деятельности Контрольной комиссии;

5.1.11. утверждает акты проверки, подписывает протоколы, решения, заключения, рекомендации, уведомления, а также иные документы Контрольной комиссии;

5.1.12. принимает решение о проведении внеплановых проверок;

5.1.13. в случае выявления нарушений членом Ассоциации требований, Председатель Контрольной комиссии направляет акт и имеющиеся материалы проверки в Дисциплинарную комиссию;

5.1.14. осуществляет иные функции, необходимые для осуществления деятельности Контрольной комиссии.

5.2. Председатель Контрольной комиссии несет ответственность за неправомерные действия членов Контрольной комиссии при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации.

**Статья 6. Права и обязанности Контрольной комиссии**

6.1.Для выполнения функций, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, Контрольная комиссия имеет право:

6.1.1. разрабатывать и представлять Исполнительному директору план проведения мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации;

6.1.2. осуществлять мероприятия по контролю за деятельностью членов Ассоциации путем проведения плановых и внеплановых проверок;

6.1.3. рассматривать поступающие письменные жалобы (обращения) о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных НОСТРОЙ, требований внутренних документов Ассоциации;

6.1.4. пользоваться базами данных и ресурсами Ассоциации в пределах необходимых для надлежащего исполнения своих обязанностей;

6.1.5. запрашивать и получать у членов Ассоциации информацию, документы и материалы, необходимые для работы Контрольной комиссии, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

6.1.6. обращаться в Президиум, к Исполнительному директору и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

6.1.7. ходатайствовать перед Президиумом, Исполнительным директором о привлечении для осуществления деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний;

6.1.8. осуществлять контроль за своевременным исполнением предписаний об обязательном устранении выявленных нарушений, предупреждений;

6.1.9. имеет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Положении, а также осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Положении, действия, необходимые для реализации мероприятий по контролю и не нарушающие права и интересы членов Ассоциации.

6.2. Контрольная комиссия обязана:

6.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Ассоциации, настоящее положение, иные документы Ассоциации;

6.2.2. отчитываться о своей работе Исполнительному директору, Президиуму, Общему собранию;

6.2.3. разрабатывать документы необходимые для деятельности Ассоциации как саморегулируемой организации.

6.3. Должностные лица Контрольной комиссии в случае ненадлежащего исполнения своих функций и служебных обязанностей при проведении мероприятий по контролю, совершения противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольной комиссии**

7.1. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии при исполнении своих обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в Президиум.

7.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Контрольной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

7.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии составляет не более двадцати календарных дней.

7.4. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

**Статья 8. Заинтересованные лица. Конфликт интересов**

8.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, специализированных органов, работники исполнительного аппарата, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

8.2. Под личной заинтересованностью указанных в [пункте](#Par2) 8.1. лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

8.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в [пункте](#Par2) 8.1. лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

8.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

8.5. Председатель и члены Контрольной комиссии не должны быть связаны с членами Ассоциации трудовыми отношениями, в том числе быть учредителями, участниками или собственниками акций юридических лиц – членов Ассоциации или быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации.

8.6. Председатель и члены Контрольной комиссии в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязаны, в случае, если имеется материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов, а также в случае иного противоречия интересов указанных членов, должны сообщить об этом Исполнительному директору.